

## Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*ORDRE 1/2015, de 14 de juliol, de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual s'aproven les bases i es convoca la concessió d'una beca per a la realització de pràctiques professionals en les dependències de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.*  
[2015/7304]

L'objectiu de la present convocatòria és fomentar la formació de les persones joves titulades universitàries en el camp de l'Administració sanitària, que els permeta conèixer com s'apliquen els coneixements adquirits durant els seus estudis, així com participar en la seua aplicació.

Les ajudes convocades per mitjà de la present ordre no necessiten notificació a la Comissió Europea per no reunir els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, de conformitat amb allò que s'ha assenyalat en el Decret 147/2007, de 7 de setembre, per no suposar un avantatge econòmic, ja que els beneficiaris d'estes no exercixen activitats econòmiques en què puguem oferir béns o servicis en el mercat. Per tant, no és possible que hi haja falsejament de la competència.

D'altra banda, l'elaboració i publicació d'esta ordre s'emmarca dins de les exigències contingudes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de l'esmentada llei, el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i el Real Decreto 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

En virtut del que s'exposa i de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i fent ús de les competències assignades en els articles 26 i següents del Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, així com els articles 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i el 47.11 del Text Refós de la Llei d'Hisenda Pública de la Generalitat Valenciana,

### ORDENE

#### Article 1. Objecte

Convocar la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'una beca per a completar la formació de les persones joves titulades universitàries en Dret en matèries relacionades amb el suport a les associacions de pacients i/o familiars a través de convocatòries d'ajudes, i amb la protecció dels drets dels pacients, per mitjà de la realització de pràctiques en les dependències de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

#### Article 2. Bases

Aprovar les bases que s'adjunten com a annex d'esta ordre, les quals regiran en l'esmentada convocatòria.

#### Article 3. Finançament

La dotació econòmica de la beca tindrà un import total màxim de 12.000 euros (dotze mil euros), que es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10.02.96.0000.411.60 capítol 4, codi línia comptable T4510000, dels pressupostos de la Generalitat, d'acord amb el desglossament següent:

2015	2016	TOTAL
6.000,00	6.000,00	12.000,00

I per al supòsit de pròrroga, el seu equivalent en el pressupost de gastos de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública en l'exercici corresponent, quan es donen les circumstàncies previstes en les bases de l'annex I.

## Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*ORDEN 1/2015, de 14 de julio, de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, por la que se aprueban las bases y se convoca la concesión de una beca para la realización de prácticas profesionales en las dependencias de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.*  
[2015/7304]

El objetivo de la presente convocatoria es fomentar la formación de los jóvenes titulados universitarios en el campo de la Administración sanitaria, que les permita conocer cómo se aplican los conocimientos adquiridos durante sus estudios, así como participar en su aplicación.

Las ayudas convocadas mediante la presente orden no precisan notificación a la Comisión Europea por no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, de conformidad con lo señalado en el Decreto 147/2007, de 7 de septiembre, por no suponer una ventaja económica, puesto que los beneficiarios de la misma no desarrollan actividades económicas en las que puedan ofrecer bienes o servicios en el mercado. Por tanto, no es posible que exista falseamiento de la competencia.

Por otra parte, la elaboración y publicación de esta orden se enmarca dentro de las exigencias contenidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de dicha ley, el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participan en programas de formación.

En virtud de lo expuesto y de conformidad con lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y haciendo uso de las competencias asignadas en los artículos 26 y siguientes del Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, así como los artículos 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y el 47.11 del Texto Refundido de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana,

### ORDENO

#### Artículo 1. Objeto

Convocar la concesión, en régimen de concurrència competitiva, de una beca para completar la formación de jóvenes titulados/as universitarios/as en Derecho en materias relacionadas con el apoyo a las asociaciones de pacientes y/o familiares a través de convocatorias de ayudas, y con la protección de los derechos de los pacientes, mediante la realización de prácticas en las dependencias de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.

#### Artículo 2. Bases

Aprobar las bases que se adjuntan como anexo de la presente orden, las cuales regirán en dicha convocatoria.

#### Artículo 3. Financiación

La dotación económica de la beca tendrá un importe total máximo de 12.000 euros (doce mil euros), que se financiarán con cargo a la aplicación presupuestaria 10.02.96.0000.411.60 capítulo 4, código línea contable T4510000, de los Presupuestos de la Generalitat, de acuerdo con el siguiente desglose:

2015	2016	TOTAL
6.000,00	6.000,00	12.000,00

Y para el supuesto de pròrroga, su equivalente en el presupuesto de gastos de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública en el ejercicio correspondiente, cuando se den las circunstancias previstas en las bases del anexo I.

De conformitat amb el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre Actualització, Adequació i Modernització del Sistema de Seguretat Social, es procedirà al finançament de la quota empresa de la Seguretat Social de l'adjudicatari de la present convocatòria amb càrrec a l'anterior aplicació i codi de línia, pels imports que s'establisquen en la normativa vigent en la matèria.

## DISPOSICIONS FINALS

### *Primera. Normativa*

En tot allò no regulat en esta ordre, caldrà ajustar-se al que disposen els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i del Reglament 887/2006, de 21 de juliol; el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i l'ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II de les beques de pràctiques professionals del Decret 132/2009 precitat.

### *Segona. Facultat d'exercici i desplegament*

Es delega en la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient la facultat de resoldre les beques i de dictar les resolucions i instruccions necessàries per al desplegament i execució d'esta ordre.

### *Tercera. Entrada en vigor*

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

### *Quarta. Recursos*

Contra esta ordre, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici que s'utilitze qualsevol via que es considere oportuna.

València, 14 de juliol de 2015

La consellera de Sanitat Universal i Salut Pública,  
CARMEN MONTÓN GIMÉNEZ

## ANNEX I

*Bases de la convocatòria per a la concessió d'una beca,  
per a la realització de pràctiques professionals en matèria  
d'atenció al pacient, en les dependències  
de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública*

### *Primera. Objecte*

La present convocatòria té com a objecte la concessió d'una beca, en règim de concurrència competitiva, que tindrà com a objecte completar la formació de les persones joves titulades universitàries en Dret en l'àmbit d'atenció al pacient, en relació amb el suport a les associacions de pacients i/o familiars a través de convocatòries d'ajudes, i amb la protecció dels drets dels pacients per mitjà de l'elaboració de normativa.

De conformidad con el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participan en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera de la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre Actualización, Adequación y Modernización del Sistema de Seguridad Social, se procederá a la financiación de la cuota empresa de la Seguridad Social del adjudicatario de la presente convocatoria con cargo a la anterior aplicación y código de línea, por los importes que se establezcan en la normativa vigente en la materia.

## DISPOSICIONES FINALES

### *Primera. Normativa*

En todo lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y del Reglamento 887/2006, de 21 de julio; en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y en la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II de las becas de prácticas profesionales del Decreto 132/2009 precitado.

### *Segunda. Facultad de ejercicio y desarrollo*

Se delega en la dirección general con competencias en materia de atención al paciente la facultad de resolver las becas y de dictar las resoluciones e instrucciones necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

### *Tercera. Entrada en vigor*

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

### *Cuarta. Recursos*

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o bien, recurso contencioso administrativo ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier vía que se considere oportuna.

Valencia, 14 de julio de 2015

La consellera de Sanidad Universal y Salud Pública,  
CARMEN MONTÓN GIMÉNEZ

## ANEXO I

*Bases de la convocatoria para la concesión de una beca,  
para la realización de prácticas profesionales en materia  
de atención al paciente, en las dependencias  
de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública*

### *Primera. Objeto*

La presente convocatoria tiene por objeto la concesión de una beca, en régimen de concurrència competitiva, que tendrá por objeto completar la formación de los/las jóvenes titulados/as universitarios/as en Derecho en el ámbito de atención al paciente, relacionadas con el apoyo a las asociaciones de pacientes y/o familiares a través de convocatorias de ayudas, y con la protección de los derechos de los pacientes mediante la elaboración de normativa.

*Segona. Nombre i organisme en què s'efectuaran les pràctiques*

1. Es concedirà una beca i estarà destinada a persones llicenciades o graduades en Dret.

2. La persona beneficiària realitzarà les seues pràctiques en les dependències de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, en la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient, en la ciutat de València.

*Tercera. Dotació econòmica i pagament de la beca*

1. La dotació de la beca serà de mil euros bruts mensuals (1.000 €). Sobre l'esmentat import caldrà practicar la retenció corresponent a compte de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, així com la corresponent cotització a la Seguretat Social en els termes establits en el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i les altres que, si és el cas, pogueren correspondre.

2. En cas de pròrroga de la beca, la seua quantia podrà ser actualitzada amb els límits que assenyalen la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat, sense perjudici del que dispose la resolució que la conselleria competent en matèria d'hisenda dicte per a cada any a què afecte la pròrroga, en virtut del que establixen els apartats 1 i 3 de l'article 17 i disposició final segona del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

3. Les quantitats abonades en cap cas tindran el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per als gastos que la beca comporta.

4. L'import s'abonarà per mensualitats vençudes, prèvia certificació de la persona titular de la Direcció General amb competències en matèria d'atenció al pacient.

5. En el cas que, concedida la beca, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es realitze durant un mes complet i implique un meritació econòmica a favor del beneficiari o beneficiària inferior a la corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional a l'esmentat període.

En estos supòsits es garantirà, en tot cas, el dret de l'interessat a l'audiència.

*Quarta. Duració de la beca*

1. El període de duració de la beca començarà el dia indicat en la resolució de la present convocatòria que, en cap cas, podrà ser anterior a l'1 de juliol de 2015, i tindrà una duració fins a 12 mesos, comptat des del dia indicat en esta, sempre que existisca crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per als exercicis corresponents.

2. El període de duració de la beca podrà prorrogar-se, sense necessitat d'una nova convocatòria, fins a un màxim de 12 mesos addicionals, sempre que existisca crèdit adequat i suficient en els pressupostos de la Generalitat per als exercicis a què afecta la pròrroga i que l'exercici de l'activitat que s'estiga efectuant així ho requereixa o aconselle.

3. A fi de maximitzar el període de formació dels becaris o becàries, en el cas que l'inici de les beques siga posterior a la data indicada en la present base, podran ajustar-se els imports previstos en la convocatòria, sempre que hi haja crèdit adequat i suficient en els pressupostos corresponents.

*Cinquena. Comissió avaluadora*

1. Per a l'examen de les sol·licituds de la beca i l'elaboració de les oportunes propostes es constituirà una comissió avaluadora, que estarà integrada pels membres següents:

Presidència: titular de la direcció del servei amb competències en matèria d'atenció al pacient o persona que designe en la seua substitució.

Secretaria: un funcionari de la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient, designat pel seu titular.

Vocals:

Tres funcionaris de la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient designats pel seu titular o persones que designe en la seua substitució.

2. La comissió avaluadora podrà servir-se d'assessors externs, personal funcionari de la Generalitat, quan ho considere convenient.

*Segunda. Número y organismo en el que se efectuarán las prácticas*

1. Se concederá una beca y estará destinada a licenciados/as o graduados/as en Derecho.

2. La persona beneficiaria realizará sus prácticas en las dependencias de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, en la Dirección General con competencias en materia de atención al paciente, en la ciudad de Valencia.

*Tercera. Dotación económica y pago de la beca*

1. La dotación de la beca será de mil euros brutos mensuales (1.000 €). Sobre dicho importe habrá que practicarse la retención correspondiente a cuenta del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social en los términos establecidos en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, y las demás que, en su caso, pudieran corresponder.

2. En caso de prórroga de la beca, la cuantía de la misma, podrá ser actualizada con los límites que señale la correspondiente Ley de Presupuestos de la Generalitat, sin perjuicio de lo que disponga la resolución que la conselleria competente en materia de hacienda dicte para cada año al que afecte la pròrroga, en virtud de lo establecido en los apartados 1 y 3 del artículo 17 y disposición final segunda del Decreto 132/2009, del 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

3. Las cantidades abonadas en ningún caso tendrán el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

4. El importe se abonará por mensualidades vencidas, previa certificación de la persona titular de la dirección general con competencias en materia de atención al paciente.

5. En el supuesto de que, concedida la beca, algún periodo de desarrollo de las prácticas no se realice durante un mes completo e implique un devengo económico a favor del beneficiario/a inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho periodo.

En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho del interesado a la audiencia.

*Cuarta. Duración de la beca*

1. El periodo de duración de la beca comenzará el día indicado en la resolución de la presente convocatoria que, en ningún caso, podrá ser anterior al 1 de julio de 2015, y tendrá una duración de hasta 12 meses, a contar desde el día indicado en la misma, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para los ejercicios correspondientes.

2. El periodo de duración de la beca podrá prorrogarse, sin necesidad de una nueva convocatoria, hasta un máximo de 12 meses adicionales, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos de la Generalitat para los ejercicios al que afecta la pròrroga y que el desarrollo de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje.

3. Con la finalidad de maximizar el periodo de formación de los/as becaros/as, en caso de que el inicio de las becas sea posterior a la fecha indicada en la presente base, podrán ajustarse los importes previstos en la convocatoria, siempre que exista crédito adecuado y suficiente en los presupuestos correspondientes.

*Quinta. Comisión evaluadora*

1. Para el examen de las solicitudes de la beca y la elaboración de las oportunas propuestas se constituirá una comisión evaluadora, que estará integrada por los siguientes miembros:

Presidencia: titular de la jefatura del servicio con competencias en materia de atención al paciente o persona que designe en su sustitución.

Secretaría: un funcionario de la dirección general con competencias en materia de atención al paciente, designado por el titular de la misma.

Vocales:

Tres funcionarios de la dirección general con competencias en materia de atención al paciente designados por el titular de la misma o personas que designe en su sustitución.

2. La comisión evaluadora podrá servirse de asesores externos, personal funcionari de la Generalitat, cuando lo considere conveniente.



3. La comissió se sotmetrà, quant al seu règim de funcionament, a allò que s'ha disposat per als òrgans col·legiats en el capítol II del títol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. Prendrà els seus acords per majoria simple, s'alçarà acta de les sessions que tinguen lloc i dels acords que adopte, de conformitat amb l'article 18 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

#### *Sexta. Instrucció del procediment*

L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient que, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se una resolució.

#### *Setena. Sol·licitud*

1. El termini de presentació de les sol·licituds serà de 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Les persones aspirants a obtenir la beca presentaran exclusivament la sol·licitud per via electrònica. Per a això accediran a la seu electrònica de la Generalitat Generalitat <https://sede.gva.es>, punxaran en l'apartat «Serveis en línia» i buscaran el tràmit de sol·licitud de beca dissenyat a este efecte. Per a poder realitzar la presentació, el sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica, per mitjà d'un certificat reconegut per a ciutadans emés per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica [www.acc.es](http://www.acc.es), o si és el cas DNI electrònic.

En l'esmentat tràmit s'especificarà el currículum, a fi de poder obtenir una autobaremació inicial dels mèrits presentats de forma automàtica.

En el cas que es presenten més d'una sol·licitud per a la mateixa convocatòria, només es tindrà en compte l'última presentada, i s'arxivaran les anteriors.

Hi ha una adreça electrònica d'assistència tècnica, [generalitat\\_en\\_red@gva.es](mailto:generalitat_en_red@gva.es) destinat a resoldre qualsevol problema tècnic relacionat amb la presentació electrònica de la sol·licitud.

3. El formulari de sol·licitud incorpora una declaració responsable per mitjà de la qual el sol·licitant manifesta sota la seua responsabilitat que totes les dades recollides en la sol·licitud i en el currículum que adjunta són verídiques i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, i queda a disposició de la Generalitat per a la comprovació, el control i la inspecció que es consideren oportuns. Segons el que disposa l'article 71 *bis* de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, la inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, o manifestació, en la declaració responsable esmentada, així com la falta d'acreditació dels requisits exigits, determinarà la impossibilitat de continuar amb la convocatòria.

4. Igualment, l'esmentat formulari de sol·licitud inclou una autorització perquè l'Administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstes en els articles 18 i 19, respectivament, del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, General de Subvencions (BOE 176, 25.07.2006).

5. La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es podrà acreditar per mitjà del rebut expedit per este de manera automàtica. Es podrà recuperar l'esmentat justificant de registre accedint a l'àrea personal <https://www.tramita.gva.es/cdc/>, apartat «Sol·licituds entregades».

Als efectes del còmput de terminis, serà vàlida i produirà efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic. La Generalitat garantix que la data i l'hora assignada en el rebut és la hora oficial que estableix el Reial Institut i Observatori de l'Armada.

La recepció en dia inhàbil de la sol·licitud en la unitat corresponent s'entén efectuada el primer dia hàbil següent. Es consideren inhàbils els que tinguen la condició de festes oficials a la Comunitat Valenciana.

6. El sol·licitant podrà realitzar el seguiment de la tramitació de la beca, accedint a la sol·licitud electrònica i seleccionant el tràmit de consulta de beca creat a este efecte.

3. La comisión se someterá, en cuanto a su régimen de funcionamiento, a lo dispuesto para los órganos colegiados en el capítulo II del título II de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

4. Tomará sus acuerdos por mayoría simple, se levantará acta de las sesiones que celebre y de los acuerdos que adopte, de conformidad con el artículo 18 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

#### *Sexta. Instrucción del procedimiento*

El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la dirección general con competencias en materia de atención al paciente que, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

#### *Séptima. Solicitud*

1. El plazo de presentación de las solicitudes será de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

2. Las personas aspirantes a obtener la beca presentarán exclusivamente la solicitud por vía electrónica. Para ello accederán a la sede electrónica de la Generalitat Generalitat <https://sede.gva.es>, pincharán en el apartado «servicios *on-line*» y buscarán el trámite de solicitud de beca diseñado a tal efecto. Para poder realizar la presentación, el solicitante deberá disponer de firma electrónica, mediante certificado reconocido para ciudadanos emitido por la Agencia de Tecnología y Certificación Electrónica [www.acc.es](http://www.acc.es) o en su caso DNI electrónico.

En dicho trámite se especificará el currículum, con el fin de poder obtener una autobaremación inicial de los méritos presentados de forma automática.

En caso de que se presenten más de una solicitud para la misma convocatoria, solo se tendrá en cuenta la última presentada, archivándose las anteriores.

Existe un correo electrónico de asistencia técnica, [generalitat\\_en\\_red@gva.es](mailto:generalitat_en_red@gva.es) destinado a solventar cualquier problema técnico relacionado con la presentación electrónica de la solicitud.

3. El formulario de solicitud incorpora una declaración responsable mediante la cual el solicitante manifiesta bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en la solicitud y en el currículum que adjunta son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para la comprobación, control e inspección que se estimen oportunos. A tenor de lo dispuesto en el artículo 71 *bis* de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, o manifestación, en dicha declaración responsable, así como la falta de acreditación de los requisitos exigidos, determinará la imposibilidad de continuar con la convocatoria.

4. Igualmente, el citado formulario de solicitud incluye una autorización para que la Administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, previstas en los artículos 18 y 19, respectivamente, del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, General de Subvenciones (BOE 176, 25.07.2006).

5. La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de modo automático. Se podrá recuperar dicho justificante de registro accediendo al área personal <https://www.tramita.gva.es/cdc/>, apartado «solicitudes entregadas».

A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico. La Generalitat garantiza que la fecha y la hora asignada en el recibo es la hora oficial que establece el Real Instituto y Observatorio de la Armada.

La recepción en día inhàbil de la solicitud en la unidad correspondiente se entiende efectuada el primer día hàbil siguiente. Se consideran inhàbils los que tengan la condición de fiestas oficiales en la Comunidad Valenciana.

6. El solicitante podrá realizar el seguimiento de la tramitación de la beca, accediendo a la solicitud electrónica y seleccionando el trámite de consulta de beca creado al efecto.

7. La presentació de la sol·licitud per a optar a esta beca, sense perjudi d'una possible impugnació, implicarà l'acceptació per la persona sol·licitant de les bases d'esta convocatòria.

8. Si la sol·licitud presentada en el termini no reuneix els requisits indicats en esta convocatòria o no és aportada alguna documentació de l'exigida en esta, es requerirà l'interessat per a la seua esmena en el termini màxim de 10 dies hàbils, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud. L'esmentada esmena es realitzarà també de forma electrònica seleccionant el tràmit creat a este efecte.

#### *Huitena. Requisits dels sol·licitants*

1. Les persones que sol·liciten participar en la convocatòria hauran de reunir els següents requisits i acreditar-los, documentalment, a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

a) No ser major de 35 anys.

b) Estar en possessió del títol oficial universitari de Dret, expedit i homologat per les autoritats espanyoles corresponents, i que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la seua obtenció.

c) No haver sigut beneficiari de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.

d) No trobar-se incurs en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiari, establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. La justificació de no estar incurs en les prohibicions contingudes en els apartats 2 i 3 de l'esmentat article s'acreditarà per mitjà d'una declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud, que estarà accessible en la seua electrònica de la Generalitat [www.gva.es](http://www.gva.es).

2. No podran optar a la beca els que en el moment de publicar-se la convocatòria ja estiguen gaudint d'una beca de pràctiques professionals en la Generalitat, llevat que es concórrega a la mateixa beca que s'està gaudint o que resten menys de dos mesos per a la seua finalització.

#### *Novena. Presentació de la documentació acreditativa dels mèrits*

1. Juntament amb la sol·licitud i el currículum presentats per via electrònica, no s'adjuntarà cap documentació.

2. Els sol·licitants presentaran la documentació acreditativa dels mèrits al·legats en el currículum, en el moment de l'entrevista, o quan així se'ls requereixca per la comissió de valoració corresponent.

La documentació acreditativa haurà de ser:

a) Còpia compulsada del DNI o document d'identitat de qualsevol dels països membres de la Unió Europea. La comprovació directa de les dades d'identificació (DNI) podrà ser demanada per l'Administració, sempre que s'autoritze expressament en la sol·licitud. En cas contrari, la persona sol·licitant quedarà obligada a presentar còpia compulsada del DNI.

b) Còpia compulsada del títol de persona llicenciada, o graduada en Dret, homologat a Espanya.

c) Expedient acadèmic compulsat amb la nota mitjana oficial.

d) Còpia compulsada de qualsevol altre document que acredite la possessió de títols d'idiomes o altres, màsters, cursos, mèrits docents, investigadors o professionals que es desitge al·legar.

e) L'experiència professional i laboral s'acreditarà, exclusivament, per mitjà de la presentació d'un informe de la vida laboral i còpia compulsada de contractes o certificats d'empresa, que reflectisquen l'activitat professional i laboral relacionada directament amb la beca.

f) Documentació que acredite trobar-se en algun dels supòsits establits en l'apartat 2 de la base novena d'este annex.

3. Els mèrits que no siguen acreditats suficientment no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració. El compliment temporal dels mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

4. Si en qualsevol moment del procés la comissió avaluadora corresponent s'assabenta que algun dels sol·licitants no posseïx la totalitat dels requisits exigits, ha de requerir-li l'acreditació d'estos requisits. En el cas que no siguen acreditats en el termini que s'establisca en el requeriment efectuat, quedarà exclòs del procés, prèvia indicació de les inexactituds o falsedats formulades pel sol·licitant.

5. Quant a la gestió electrònica del procediment administratiu d'esta convocatòria, s'observarà el que disposa l'Ordre 17/2011, de 6 de maig,

7. La presentación de la solicitud para optar a esta beca, sin perjuicio de una posible impugnación, implicará la aceptación por la persona solicitante de las bases de esta convocatoria.

8. Si la solicitud presentada en plazo no reuniera los requisitos indicados en esta convocatoria o no fuera aportada alguna documentación de la exigida en ella, se requerirá al interesado para su subsanación en el plazo máximo de 10 días hábiles, indicándole que, si no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su solicitud. Dicha subsanación se realizará también de forma electrónica seleccionando el trámite creado a tal efecto.

#### *Octava. Requisitos de los solicitantes*

1. Las personas que soliciten participar en la convocatoria deberán reunir los siguientes requisitos y acreditarlos, documentalmente, a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

a) No ser mayor de 35 años.

b) Estar en posesión del título oficial universitario de derecho, expedito y homologado por las autoridades españolas correspondientes, y que no hayan transcurrido más de cinco años desde su obtención.

c) No haber sido beneficiario de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses.

d) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La justificación de no estar incurso en las prohibiciones contenidas en los apartados 2 y 3 del citado artículo se acreditará mediante una declaración responsable incluida en el modelo de solicitud, que estará accesible en la sede electrónica de la Generalitat [www.gva.es](http://www.gva.es).

2. No podrán optar a la beca quienes en el momento de publicarse la convocatoria ya estén disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat, salvo que se concurra a la misma beca que se está disfrutando o que resten menos de dos meses para su finalización.

#### *Novena. Presentación de la documentación acreditativa de los méritos*

1. Junto a la solicitud y el currículum presentados por vía electrónica, no se acompañará documentación alguna.

2. Los solicitantes presentarán la documentación acreditativa de los méritos alegados en el currículum, en el momento de la entrevista, o cuando así se les requiera por la comisión de valoración correspondiente.

La documentación acreditativa deberá ser:

a) Copia compulsada del DNI o documento de identidad de cualquiera de los países miembros de la Unión Europea. La comprobación directa de los datos de identificación (DNI) podrá ser recabada por la Administración, siempre que se autorice expresamente en la solicitud. En caso contrario, la persona solicitante quedará obligada a presentar copia compulsada del DNI.

b) Copia compulsada del título de licenciado/a, o graduado/a en Derecho homologado en España.

c) Expediente académico compulsado con la nota media oficial.

d) Copia compulsada de cualquier otro documento que acredite la posesión de títulos de idiomas u otros, másters, cursos, méritos docentes, investigadores o profesionales que se deseen alegar.

e) La experiencia profesional y laboral se acreditará, exclusivamente, mediante la presentación de informe de la vida laboral y copia compulsada de contratos o certificaciones de empresa, que reflejen la actividad profesional y laboral relacionada directamente con la beca.

f) Documentación que acredite encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en el apartado 2 de la base novena de este anexo.

3. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4. Si en cualquier momento del proceso llega a conocimiento de la comisión evaluadora correspondiente que alguno de los solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, deberá requerirle la acreditación de tales requisitos. En caso de que no fueran acreditados en el plazo que se establezca en el requerimiento efectuado, quedará excluido del proceso, previa indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por el solicitante.

5. En cuanto a la gestión electrónica del procedimiento administrativo de esta convocatoria, se observará lo dispuesto en la Orden 17/2011,

de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desplega el capítol II, «De les beques de pràctiques professionals», del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

#### *Deu. Procés de selecció*

1. La relació d'aspirants s'ordenarà, en primer lloc, d'acord amb la puntuació obtinguda en l'autobaremació, d'acord amb el que estableix la base novena d'esta convocatòria.

En vista dels mèrits al·legats en el currículum, la comissió avaluadora comprovarà estos, d'acord amb la informació obtinguda en l'autobaremació, que s'obté de forma automàtica a l'omplir el currículum, i publicarà durant 10 dies hàbils la llista provisional en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet [www.gva.es](http://www.gva.es), ordenada segons la puntuació obtinguda per tots els aspirants, per a la fase d'al·legacions. Tant esta com les successives publicacions s'efectuaran en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet [www.gva.es](http://www.gva.es), així com en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública [www.gva.san.gva.es](http://www.gva.san.gva.es).

2. Les 10 persones candidates que obtinguen la millor puntuació seran convocades per a la realització d'una entrevista, on presentaran la documentació acreditativa dels mèrits detallats i en què es valorarà l'adequació del perfil personal i professional de les persones candidates a les activitats que han de desenvolupar.

La falta d'assistència per la persona candidata a esta entrevista serà causa d'exclusió del procés selectiu.

3. La comissió avaluadora, durant un termini de 10 dies, publicarà la llista amb la persona que resulte beneficiària de la beca, i podran els candidats formular les al·legacions que consideren oportunes.

4. Transcorregut el termini d'al·legacions assenyalat, es donarà per finalitzat el procés de selecció i la comissió avaluadora, en el termini de deu dies, elaborarà una proposta de resolució que contindrà la persona beneficiària i una borsa de reserva, que estarà constituïda pels aspirants que no resulten adjudicataris de la beca, prioritzada per ordre de puntuació per a cobrir la vacant que pugui produir-se durant el període de vigència d'esta. Així mateix, s'inclourà una relació dels aspirants les sol·licituds dels quals han sigut desestimades, i s'hi indicaran les causes que han motivat la denegació.

5. En cas d'empat, es resoldrà este a favor de la persona que haja acreditat el reconeixement per l'òrgan competent de tindre una discapacitat, ser víctima de violència de gènere o d'accions terroristes. Es considerarà primer el candidat que tinga la puntuació major obtinguda, d'acord amb allò que s'ha assenyalat a continuació, i per este ordre:

a) En primer lloc, el candidat o la candidata que haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a l'entrevista.

b) Si persistix la igualtat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a expedient acadèmic.

c) Si persistix la igualtat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu als coneixements addicionals.

d) Si persistix la igualtat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a coneixements de valencià.

e) Si persistix la igualtat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a coneixements d'idioma de la Unió Europea.

f) Si persistix la igualtat, qui haja obtingut major puntuació en l'apartat relatiu a altres mèrits.

g) Si encara persistix la igualtat, es dirimirà per ordre alfabètic de cognoms i nom, començant per la lletra w, conforme al resultat del sorteig que va tindre lloc el 5 de desembre de 2014 (DOCV 7425 17.12.2014).

#### *Onze. Termini de resolució i notificació*

1. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució sobre les sol·licituds formulades serà de tres mesos, a comptar des de la data de publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sense perjudici de l'ampliació del termini en els termes que preveu l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

2. En el cas que transcorrega el termini establert, sense que s'haja dictat i notificat una resolució expressa, les persones interessades

de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II, «De las becas de prácticas profesionales», del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

#### *Diez. Proceso de selección*

1. La relación de aspirantes se ordenará, en primer lugar, de acuerdo con la puntuación obtenida en la autobaremación, de acuerdo con lo establecido en la base novena de esta convocatoria.

A la vista de los méritos alegados en el currículum, la comisión evaluadora comprobará los mismos, de acuerdo con la información obtenida en la autobaremación, que se obtendrá de forma automática al cumplimentar el currículum, y publicará durante 10 días hábiles el listado provisional en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet [www.gva.es](http://www.gva.es), ordenado según puntuación obtenida por todos los aspirantes, para la fase de alegaciones. Tanto esta como las sucesivas publicaciones se efectuarán en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet [www.gva.es](http://www.gva.es), así como en la página web de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública [www.gva.san.gva.es](http://www.gva.san.gva.es).

2. Los/as 10 candidatos/as que obtengan la mejor puntuación serán convocados para la realización de una entrevista, donde presentarán la documentación acreditativa de los méritos detallados y en la que se valorará la adecuación del perfil personal y profesional de los candidatos/as a las actividades a desarrollar.

La falta de asistencia por la persona candidata a dicha entrevista será causa de exclusión del proceso selectivo.

3. La comisión evaluadora, durante un plazo de 10 días, publicará la lista con la persona que resulte beneficiaria de la beca, pudiendo los candidatos formular las alegaciones que estimen oportunas.

4. Transcurrido el plazo de alegaciones señalado, se dará por finalizado el proceso de selección y la comisión evaluadora, en el plazo de 10 días, elaborará una propuesta de resolución que contendrá la persona beneficiaria y una bolsa de reserva, que estará constituída por los aspirantes que no resulten adjudicatarios de la beca, priorizada por orden de puntuación para cubrir la vacante que pudiera producirse durante el periodo de vigencia de la misma. Asimismo, se incluirá una relación de los aspirantes cuyas solicitudes han sido desestimadas, indicando las causas que han motivado su denegación.

5. En caso de empate, se resolverá este a favor de la persona que haya acreditado el reconocimiento por el órgano competente de tener una discapacidad, el ser víctima de violencia de género o de acciones terroristas. Se considerará primero el candidato que tenga la puntuación mayor obtenida, de acuerdo con lo señalado a continuación, y por este orden:

a) En primer lugar, el candidato o la candidata que haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a la entrevista.

b) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a expediente académico.

c) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimientos adicionales.

d) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimientos de valenciano.

e) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimientos de idioma de la Unión Europea.

f) Si persiste la igualdad, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a otros méritos.

g) Si aún persistiera la igualdad, se dirimirá por orden alfabético de apellidos y nombre, empezando por la letra w, conforme el resultado del sorteo celebrado el 5 de diciembre de 2014 (DOCV 7425, 17.12.2014).

#### *Once. Plazo de resolución y notificación*

1. El plazo máximo para dictar y notificar la resolución sobre las solicitudes formuladas será de tres meses, a contar desde la fecha de publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, sin perjuicio de la ampliación del plazo en los términos previstos en el artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

2. En caso de que transcurra el plazo establecido, sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, las personas interesadas podrán



podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, de conformitat amb el que estableix l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat.

3. Vista la proposta motivada de resolució, formulada per la comissió de valoració, la persona titular de la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient, per delegació, dictarà la resolució de concessió i es publicarà en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. La publicació d'esta resolució produirà efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb el que disposen els articles 58 i 59.6 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i s'insereix a la informació corresponent en la seua electrònica de la Generalitat en Internet <https://sede.gva.es/>, així com en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública [www.san.gva.es](http://www.san.gva.es).

5. Les resolucions que es dicten esgoten la via administrativa i contra estes podrà interposar-se, potestativament, un recurs de reposició davant de l'òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent, o un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la publicació de la resolució corresponent. Tot això sense perjudici de la interposició, per part dels interessats, de qualsevol altre recurs que consideren convenient.

#### *Dotze. Drets i obligacions dels becaris i incidències*

1. El becari haurà d'estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques, de conformitat amb el que estableix l'article 14.1.e de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i per a això autoritza expressament l'Administració, per a la seua obtenció directa al subscriure el model de sol·licitud.

2. La persona beneficiària està obligada a acceptar la concessió de la beca i renunciar a qualsevol altra beca coetània que es gaudisca.

3. La persona beneficiària de la beca està obligada a incorporar-se a la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient en el termini que s'indique, per a realitzar l'activitat que ha motivat la concessió durant el període de gaudi, i guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga, així com complir les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

4. La persona adjudicatària de la beca haurà de presentar, en el termini de deu dies hàbils següents a la publicació de la resolució de la concessió en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la documentació següent:

a) Model de domiciliació bancària, degudament emplenat, en què constarà el número de compte en què es rebran les transferències mensuals.

b) Acreditació de la titularitat del compte bancari, així com de l'IBAN, que s'assenyale en el model de domiciliació bancària.

5. El tutor o tutora ordenarà les activitats de formació del becari i organitzarà el temps de dedicació a les esmentades activitats, que no serà superior a 30 hores setmanals.

6. Per mitjà de l'acceptació de les bases de la convocatòria el becari cedeix, gratuïtament i de forma indefinida, els resultats que s'obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de la beca, així com la memòria final, si és el cas, a l'entitat concedent de la beca, que es reserva el dret de la seua publicació i utilització, llevat que la normativa aplicable en determinades matèries dispose una altra cosa.

7. Finalitzat el període de gaudi de la beca i amb un informe previ favorable del tutor o tutora, s'expedirà el corresponent certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becari o becària.

#### *Tretze. Obligacions de l'entitat concedent*

1. Són obligacions de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, en relació amb la beca concedida d'acord amb estes bases:

entender desestimadas sus solicitud es por silencio administrativo, de conformidad con lo establecido en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera, y de organización de la Generalitat.

3. Vista la propuesta motivada de resolución, formulada por la comisión de valoración, la persona titular de la dirección general con competencias en materia de atención al paciente, por delegación, dictará la resolución de concesión y se publicará en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*.

4. La publicación de esta resolución surtirá efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 58 y 59.6 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y se insertará la información correspondiente en la sede electrónica de la Generalitat en internet <https://sede.gva.es/>, así como en la página web de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública [www.san.gva.es](http://www.san.gva.es).

5. Las resoluciones que se dicten agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el órgano que las dictó, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente, o recurso contencioso-administrativo ante la Sala de la Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la publicación de la resolución correspondiente. Todo ello sin perjuicio de la interposición, por parte de los interesados, de cualquier otro recurso que estimen pertinente.

#### *Doce. Derechos y obligaciones de los becarios e incidencias*

1. El becario deberá estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.1.e de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para lo que autoriza, expresamente a la Administración, para su obtención directa al suscribir el modelo de solicitud.

2. La persona beneficiaria está obligada a aceptar la concesión de la beca y renunciar a cualquier otra beca coetánea que se disfrute.

3. La persona beneficiaria de la beca está obligada a incorporarse a la dirección general con competencias en materia de atención al paciente en el plazo que se indique, para realizar la actividad que ha motivado la concesión durante el periodo de disfrute, y guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga, así como cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

4. La persona adjudicataria de la beca deberá presentar, en el plazo de diez días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de la concesión en el *Diari Oficial de la Comunitat Valenciana*, la siguiente documentación:

a) Modelo de domiciliación bancaria, debidamente cumplimentado, en el que constará el número de cuenta en la que se recibirán las transferencias mensuales.

b) Acreditación de la titularidad de la cuenta bancaria, así como del IBAN, que se señale en el modelo de domiciliación bancaria.

5. El/la tutor/a ordenará las actividades de formación del becario y organizará el tiempo de dedicación a dichas actividades, que no será superior a 30 horas semanales.

6. Mediante la aceptación de las bases de la convocatoria el becario cede, gratuitamente y de forma indefinida los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de la beca, así como la memoria final en su caso, a la entidad concedente de la beca, que se reserva el derecho de su publicación y utilización, salvo que la normativa aplicable en determinadas materias disponga otra cosa.

7. Finalizado el periodo de disfrute de la beca y previo informe favorable del tutor/a, se expedirá el correspondiente certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario/a.

#### *Trece. Obligaciones de la entidad concedente*

1. Son obligaciones de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, en relación con la beca concedida con arreglo a estas bases:

a) Proporcionar el suport necessari, així com facilitar la utilització dels mitjans, instruments i equips que calguen per al desenvolupament normal de l'activitat.

b) Designar un tutor o tutora per a la coordinació, orientació i direcció tècnica de l'activitat que exerciran. El tutor o tutora assignarà les funcions que han de realitzar els becaris durant les pràctiques professionals, realitzarà el seguiment i prestarà el suport necessari, resoldrà els dubtes que puguin sorgir i avaluarà l'aprofitament obtingut per les persones beneficiàries.

c) Vetllar pel desenvolupament adequat del programa de formació.

d) Tramitar l'alta en el Règim General de la Seguretat Social i efectuar les corresponents cotitzacions, en aplicació del que disposa el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

e) Expedir un certificat d'aptitud i aprofitament a favor del becari, després de la finalització del termini de la beca i després de l'informe favorable del tutor o tutora.

#### *Catorze. Situacions de la persona beneficiària de la beca i règim d'incompatibilitats*

1. Quan el beneficiari o beneficiària de la beca siga un empleat públic de la Generalitat, quedarà en la situació administrativa que corresponga, d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

2. Quan la persona beneficiària no mantinga cap relació amb la Generalitat, la concessió i aprofitament de la beca no implicarà cap vinculació laboral o administrativa amb la Direcció General competent en matèria d'atenció al pacient.

3. La beca objecte de la present convocatòria és incompatible amb l'exercici de qualsevol beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol activitat laboral remunerada, que supose concurrència amb l'objecte i dedicació de la beca o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del normal desenvolupament d'esta.

#### *Quinze. Pèrdua del dret de cobrament i reintegrament*

1. Es produirà la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la beca en el supòsit de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. Correspondrà el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajuda fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com en els casos següents:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a altres fins diferents a la finalitat de l'ajuda.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de la beca establits en la base quinzena.

3. En la tramitació del procediment es garantirà, en tot cas, el dret d'audiència a la persona interessada.

#### *Setze. Renúncia*

La renúncia a la beca suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a esta i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'eixe moment.

#### *Dèsset. Protecció de dades*

Les dades personals de totes les persones interessades, recollides durant el transcurs del procediment derivat d'esta convocatòria, seran incloses en un fitxer automatitzat, en els termes i condicions que es recullen en la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, així com en el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de l'esmentada llei orgànica, i en l'Ordre 3/2011, de 8 de novembre, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública (DOCV 6654, 18.11.2011), per la qual es crea un fitxer de dades de caràcter professional denominat Beques de Pràctiques Professionals.

a) Proporcionar el apoyo necesario, así como facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten precisos para el normal desarrollo de su actividad.

b) Designar un tutor o tutora para la coordinación orientación y dirección técnica de la actividad que vayan a desempeñar. El tutor/a asignará las funciones a realizar por los becarios durante las prácticas profesionales, realizará el seguimiento y prestará el apoyo necesario, resolverá las dudas que puedan surgir y evaluará el aprovechamiento obtenido por los beneficiarios/as.

c) Velar por el desarrollo adecuado del programa de formación.

d) Tramitar el alta en el Régimen General de la Seguridad Social y efectuar las correspondientes cotizaciones, en aplicación de lo dispuesto en el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participan en programas de formación.

e) Expedir un certificado de aptitud y aprovechamiento a favor del becario, tras la finalización del plazo de la beca y tras el informe favorable del tutor/a.

#### *Catorce. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca y régimen de incompatibilidades*

1. Cuando el beneficiario/a de la beca sea un empleado público de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.

2. Cuando la persona beneficiaria no mantenga ninguna relación con la Generalitat, la concesión y aprovechamiento de la beca no implicará ninguna vinculación laboral o administrativa con la Dirección General competente en materia de atención al paciente.

3. La beca objeto de la presente convocatoria es incompatible con el desempeño de cualquier beca o ayuda, así como con la realización de cualquier actividad laboral remunerada, que suponga concurrència con el objeto y dedicación de la beca o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

#### *Quince. Pérdida del derecho de cobro y reintegro*

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la beca en el supuesto de falta de justificación o de concurrència de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

2. Procederá el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como en los siguientes casos:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a otros fines diferentes al objeto de la ayuda.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la beca establecidos en la base decimoquinta.

3. En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada.

#### *Dieciséis. Renuncia*

La renuncia a la beca supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a la misma y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

#### *Diecisiete. Protección de datos*

Los datos personales de todas las personas interesadas, recogidos durante el transcurso del procedimiento derivado de esta convocatoria, serán incluidos en un fichero automatizado, en los términos y condiciones que se recogen en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, así como en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la citada ley orgánica, y en la Orden 3/2011, de 8 de noviembre, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública (DOCV 6654, 18.11.2011), por la que se crea un fichero de datos de carácter profesional denominado Becas de Prácticas Profesionales.



#### *Díhuit. Facultats d'interpretació*

La direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient, en virtut de delegació i d'acord amb el que estableix l'article 13 del Decret 132/2009, de 4 de setembre del Consell, queda facultada per a resoldre els dubtes i els conflictes que pogueren plantejar els beneficiaris de les beques en l'exercici de les seues funcions o la unitat administrativa que els tutele, després de vist l'expedient contradictori, i amb plena subjecció al que disposa esta ordre de convocatòria, el Decret 132/2009, i la resta de normativa general o sectorial que puga ser aplicable.

#### ANNEX II

*Barem per a avaluar els mèrits personals en la concessió de la beca, per a la realització de pràctiques professionals en la direcció general amb competències en matèria d'atenció al pacient*

A) Expedient acadèmic: fins a un màxim de 13 punts.

1. Nota mitjana ponderada de l'expedient acadèmic: es valorarà entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació estiga realitzada amb una puntuació 0-4 s'aplicarà el que disposa l'article 1, apartat 13.4 i 5 del Reial Decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial Decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual s'establixen les directrius comunes dels plans d'estudi dels títols universitaris de caràcter oficial. No obstant això, es recomana aportar un certificat on conste la nota mitjana ponderada entre 5-10 punts.

2. Altres títols acadèmics oficials, que no constituïsquen un requisit per a la concessió: es valorarà fins a un màxim de 3 punts, a raó de:

- Doctor: 2 punts
- Altres llicenciatures o graus: 1 punt

B) Coneixement de valencià: fins a un màxim de 2.50 punts.

1. Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, d'acord amb la següent escala, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat:

- Oral: 0.25 punts
- Elemental: 0.50 punts
- Mitjà: 0.75 punts
- Superior: 1 punt
- 2. Especialitat de Correcció de Textos: 0.50 punts
- 3. Especialitat en Llenguatge Administratiu: 0.50 punts
- 4. Especialitat en Llenguatge en Mitjans de comunicació: 0.50 punts.

C) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea: fins a un màxim d'1 punt.

1. Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, A-1, A-2, B-1, B-2 CI, amb 0.20 punts.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat, de conformitat amb el que estableix el Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'establix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana i es crea la Comissió en Llengües Estrangeres (DOCV 7027, 20.05.2013). En el cas que el coneixement de l'idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.2) no es podrà computar també en este apartat. En cap cas es puntuaran en este subapartat cursos de valencià.

D) Coneixements addicionals: fins a un màxim de 6 punts.

1. Experiència professional o laboral relacionada directament amb l'objecte de la beca, fins a 2 punts, computant-se 0.10 per cada mes completat acreditat.

2. Cursos de formació relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts.

#### *Dieciocho. Facultades de interpretación*

La Dirección General con competencias en materia de atención al paciente, en virtud de delegación y a tenor de lo establecido en el artículo 13 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre del Consell, queda facultada para resolver las dudas y los conflictos que pudieran plantear los beneficiarios de las becas en el ejercicio de sus funciones o la unidad administrativa que los tutele, después de visto el expediente contradictorio, y con plena sujeción a lo dispuesto en esta orden de convocatoria, en el Decreto 132/2009, y en la demás normativa general o sectorial que pueda ser de aplicación.

#### ANEXO II

*Baremo para evaluar los méritos personales en la concesión de la beca, para la realización de prácticas profesionales en la Dirección General con competencias en materia de atención al paciente*

A) Expediente académico: hasta un máximo de 13 puntos.

1. Nota media ponderada del expediente académico: se valorará entre 5 y 10 puntos.

Cuando la ponderación esté realizada con una puntuación 0-4 se aplicará lo dispuesto en el artículo primero, apartado 13.4 y 5 del Real Decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real Decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que se establecen las directrices comunes de los planes de estudio de los títulos universitarios de carácter oficial. No obstante, se recomienda aportar certificación donde conste la nota media ponderada entre 5-10 puntos.

2. Otros títulos académicos oficiales, que no constituyan un requisito para la concesión: se valorará hasta un máximo de 3 puntos, a razón de:

- Doctor: 2 puntos
- Otras licenciaturas o grados: 1 punto

B) Conocimiento de valenciano: hasta un máximo de 2.50 puntos.

1. Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado:

- Oral: 0.25 puntos
- Elemental: 0.50 puntos
- Medio: 0.75 puntos
- Superior: 1 punto
- 2. Especialidad de Corrección de Textos: 0.50 puntos
- 3. Especialidad en Lenguaje Administrativo: 0.50 puntos
- 4. Especialidad en Lenguaje en Medios de Comunicación: 0.50 puntos.

C) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea: hasta un máximo de 1 punto.

1. Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, A-1, A-2, B-1, B-2 CI, con 0.20 puntos.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, de conformidad con lo establecido en el Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana y se crea la Comisión en Lenguas Extranjeras (DOCV 7027, 20.05.2013). En el caso de que el conocimiento del idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.2 no se podrá computar también en este apartado. En ningún caso se puntuarán en este subapartado cursos de valenciano.

D) Conocimientos adicionales: hasta un máximo de 6 puntos.

1. Experiencia profesional o laboral relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0.10 por cada mes completado acreditado.

2. Cursos de formación relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos.

Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, de duració igual o superior a 15 hores, que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat, d'acord amb l'escala següent:

- a) De 200 o més hores: 3.00 punts.
- b) De 100 o més hores: 2.00 punts.
- c) De 75 o més hores: 1.50 punts.
- d) De 50 o més hores: 1.00 punts.
- e) De 25 o més hores: 0.50 punts.
- f) De 15 o més hores: 0.20 punts.

Els centres de formació que impartisquen cursos deuen ser organismes oficials o centres reconeguts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i els d'idiomes.

E) Entrevista: fins a un màxim de 7 punts.

La valoració que s'atorgue en este apartat no podrà superar el 30 % de la puntuació màxima que es puga obtenir per mitjà de la suma de la resta d'apartats que s'incloguen en estes bases.

F) Altres mèrits: 2 punts.

Títol màster universitari, directament relacionat amb l'objectiu de la beca, que complisca els requisits de l'article 15 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'establix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, de duración igual o superior a 15 horas, que hayan sido cursados o impartidos por el interesado, con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 200 o más horas: 3.00 puntos.
- b) De 100 o más horas: 2.00 puntos.
- c) De 75 o más horas: 1.50 puntos.
- d) De 50 o más horas: 1.00 puntos.
- e) De 25 o más horas: 0.50 puntos.
- f) De 15 o más horas: 0.20 puntos.

Los centros de formación que impartan cursos deben de ser organismos oficiales o centros reconocidos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado los cursos de valenciano y los de idiomas.

E) Entrevista: hasta un máximo de 7 puntos.

La valoración que se otorgue en este apartado no podrá superar el 30 % de la puntuación máxima que se pueda obtener mediante la suma del resto de apartados que se incluyan en estas bases.

F) Otros méritos: 2 puntos.

Título máster universitario, directamente relacionado con el objetivo de la beca, que cumpla los requisitos del artículo 15 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.